

3. Thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác tổ chức, cán bộ, xây dựng đội ngũ công chức thi hành án dân sự trong sạch, vững mạnh; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, kiên quyết xử lý nghiêm đối với các hành vi sai phạm, những người dân.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan thi hành án dân sự.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và Dự toán ngân sách nhà nước năm 2019; Quyết định số 80/QĐ-BTP ngày 15/01/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình hành động của Ngành Tư pháp triển khai thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP của Chính phủ.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2019.

2. Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả Chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 – 2020 (*ban hành kèm theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ*); Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016 – 2020 (*ban hành kèm theo Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ*); quán triệt, triển khai có hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 của Bộ Tư pháp, của Tổng cục Thi hành án dân sự, của UBND tỉnh Tuyên Quang và kế hoạch của Cục Thi hành án dân sự tỉnh.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3. Tham gia đóng góp ý kiến có chất lượng vào các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền, trong đó tập trung tham gia các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Thi hành án dân sự (được sửa đổi, bổ sung năm 2014). Rà soát, tổng hợp, kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền những khó khăn, vướng mắc trong quá trình áp dụng các quy định pháp luật, các thủ tục hành chính có liên quan đến công tác thi hành án dân sự để xem xét, điều chỉnh, sửa đổi cho phù hợp.

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Khi có yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

4. Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai trình tự, thủ tục hành chính trong lĩnh vực thi hành án tại trụ sở cơ quan và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Cục. Thụ lý, ra quyết định thi hành án đúng thời hạn đối với bản

án, quyết định có hiệu lực thi hành. Tiếp nhận, tổng hợp và xử lý các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đúng quy định.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Cục, Phòng Kiểm tra và giải quyết KNTC, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, hỗ trợ trực tuyến yêu cầu thi hành án dân sự và tổ chức đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với chất lượng phục vụ của bộ phận một cửa tại các cơ quan thi hành án dân sự theo chỉ đạo của Tổng cục Thi hành án dân sự.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên; Theo chỉ đạo của Tổng cục.

6. Tiếp tục triển khai có hiệu quả Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Theo chỉ đạo của Tổng cục.

7. Công khai, minh bạch quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo; tạo điều kiện thuận lợi để người dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định. Kịp thời giải quyết khiếu nại, tố cáo, không để tình trạng khiếu nại, tố cáo vượt cấp, kéo dài hoặc lợi dụng việc khiếu nại, giải quyết khiếu nại để trì hoãn, kéo dài việc thi hành án dân sự.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Kiểm tra và giải quyết KNTC, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

8. Triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết Hội nghị Trung ương 6 (khóa XII) *một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.* Rà soát, điều chỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn thuộc Cục theo hướng dẫn, chỉ đạo của Tổng cục.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tổ chức cán bộ.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- *Thời gian thực hiện:* Theo chỉ đạo của Tổng cục.

9. Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án vị trí việc làm trong hệ thống thi hành án dân sự đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt. Thực hiện đúng các quy định, công khai, dân chủ trong công tác đánh giá, quy hoạch, đào tạo, tuyển

dụng, bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật và chính sách đối với công chức các cơ quan thi hành án dân sự.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tổ chức cán bộ.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Theo chỉ đạo của Tổng cục và kế hoạch công tác của Cục.

10. Tiếp tục tăng cường công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành tập trung, thống nhất; thực hiện nghiêm túc các quy trình, quy chế, quy định đã được ban hành.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

11. Thường xuyên làm tốt công tác giáo dục chính trị, tư tưởng; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh ý thức trách nhiệm công vụ, thực hiện chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp; khắc phục những tồn tại, hạn chế và xử lý nghiêm đối với các trường hợp cố ý sai phạm trong hoạt động thi hành án dân sự.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

12. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Phần mềm quản lý thi hành án dân sự phục vụ tốt cho công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành hoạt động thi hành án dân sự. Quản lý, vận hành tốt Trang thông tin điện tử của Cục Thi hành án dân sự; đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số và gửi văn bản hành chính thông qua thư điện tử; thực hiện có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 trong cơ quan, đơn vị.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

13. Công khai, minh bạch trong lập, phân bổ dự toán, công tác đầu tư xây dựng cơ bản, chế độ, định mức, tiêu chuẩn và việc quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công theo đúng quy định của Nhà nước, của Bộ Tư pháp và quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị; thực hiện tốt việc thực hành tiết kiệm, phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

14. Thực hiện nghiêm chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án; quản lý chặt chẽ hoạt động thu, chi nghiệp vụ thi hành án; tiếp nhận, bảo quản, xử lý vật

chứng, tài sản thi hành án đúng quy định. Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện chế độ kế toán nghiệp vụ thi hành án.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Cục, Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng chuyên môn thuộc Cục.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

15. **Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, kịp thời biểu dương các điển hình tiên tiến, những sáng kiến về cải cách hành chính trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.** Tăng cường kiểm tra, giám sát nội bộ; đặc biệt chú trọng việc kiểm tra của cấp trên đối với cấp dưới và với cá nhân, kịp thời phát hiện, xử lý những cá nhân có hành vi tiêu cực, những thiếu sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; gắn tuyên truyền cải cách hành chính với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- *Đơn vị, cá nhân thực hiện:* Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố có trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị và tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

Định kỳ hàng quý, 6 tháng và một năm, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố xây dựng báo cáo chung trong đó có nội dung đánh giá về cải cách hành chính gửi Cục Thi hành án dân sự.

2. Giao Văn phòng Cục làm đầu mối, tham mưu, giúp Lãnh đạo Cục triển khai, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, báo cáo đánh giá sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, nội dung chưa phù hợp, các đơn vị phản ánh về Cục Thi hành án dân sự để giải đáp, hướng dẫn, điều chỉnh, bổ sung kịp thời./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo Cục;
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục (để thực hiện);
- Chi cục THADS các huyện, TP (để thực hiện);
- Trang TTĐT của Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT, TH.



CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Tuyên

